

南投縣社寮國民小學 114 學年度學校課程評鑑實施計畫

經本校 114 年 6 月 25 日校務會議通過

壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函。
- 二、南投縣辦理國民中學及國民小學實施課程評鑑規定。

貳、目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

參、評鑑項目

- 一、課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
- 二、課程實施：實施準備措施及實施情形。
- 三、課程效果：學生多元學習成效。

肆、評鑑原則

- 一、績效原則：建立符合學校本位之課程評鑑制度，以彰顯本校對課程與教學績效之負責精神與態度。
- 二、發展原則：本校之課程評鑑旨在「改進與發展」，而非「證明或考評」，一切以持續發展與提升本校之課程與教學品質為重點。
- 三、主動原則：協助教師提升對問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，使成為改進課程與教學之持續動力。
- 四、客觀原則：以客觀態度面對預擬的課程計畫與實際的課程實施評鑑後之差異，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考。

伍、評鑑對象

- 一、課程總體架構：各授課教師規劃撰寫，並提課程發展委員會審議。
- 二、各領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 三、各彈性學習課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 四、跨領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 五、前述各款各課程對象之評鑑，各校得視經費情形邀專家學者或其他教師團隊參與評鑑。

陸、評鑑方式

評鑑層級 評鑑方式	學校層級	教師層級
評鑑項目	總體課程設計	課程設計、課程實施、課程效果
評鑑重點	課程計畫備查	教學活動設計及實施、學習成效
評鑑人員	課發會委員	各授課教師自評/互評

柒、評鑑時間及工具

評鑑層級 評鑑階段		學校層級	教師層級
評鑑時程	設計階段	每年5月1日至7月31日	每年5月1日至8月15日
	實施準備階段	每年6月1日起，並於每學年課程計畫報府備查前完成「課發會審查表」	每年7月1日至8月31日
	實施階段	每年9月1日至次年6月30日	每學年開學日至學期結束
	課程效果	每學期結束，彙整全校教師之「課程實施成效教師自我評鑑表」後，召開課程發展委員會提案討論，評估課程效果，提出策進方案，做成「課程評鑑檢核表」	每學期期末各一次 學期結束後2週內完成，並提交「課程實施成效教師自我評鑑表」供課程發展委員會討論

捌、評鑑結果之運用

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- 五、安排補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

玖、本計畫經校務會議通過後施行，修正時亦同。

承辦人： 

主任： 

校長： 

南投縣竹山鎮社寮國民小學 114 學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	2. 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
	課程實施	15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
課程效果	領域/科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						

評 鑑 結 果 之 應 用 情 形	☐ 修正學校課程計畫，說明：_____
	☐ 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善，說明：_____
	☐ 增進教師及家長對課程品質之理解及重視，說明：_____
	☐ 回饋於教師教學調整及專業成長規劃，說明：_____
	☐ 安排補救教學或學習輔導，說明：_____
	☐ 激勵教師進行課程及教學創新，說明：_____
	☐ 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議，說明：_____
	☐ 其他，說明：_____

承辦人：

教務主任：

校長：

部定課程評鑑實施規劃表

領域課程任一科										
評鑑對象	課程設計					課程實施				
評鑑層面										
檢核標準	5. 素養導向(5-1) 6. 內容結構(6-2)					15. 教材資源(15-1) 17. 教學實施(17-2)				
資料來源	教師	課發會	領域小組	課發會	學生	任課老師	觀課小組	學年會議	教師	學生
工具與資料	教案修改	領域課程學習設計評鑑表 / 會議紀錄	領域書評 / 會議紀錄	會議紀錄	學習單 / 核表	省思回饋	公開觀課表 / 議件	領域課程學習設計評鑑表 / 會議紀錄	期中、期末評量紀錄	習作 / 評作量
實施時間	上下學期進行	05 月	05 月	11 月 04 月	01 月 06 月	01 月 06 月	01 月 06 月	11、01、04、06 月	上下學期後	01 月 06 月
資料蒐集者	教師	教師 教導處	教師 教導處	教師 教導處	教師	教師	教師	教師 教導處	教師 教導處	教師 教導處

校訂課程評鑑實施規劃表

走讀社寮									
評鑑對象	課程設計					課程實施			課程效果
評鑑層面									
檢核標準	9. 學習效益 10. 內容結構					15. 教材資源 17. 教學實施			21. 目標達成
資料來源	課發會	班群共備	教師		班群會議	教師	學生	課發會	學生
工具與資料	教學設計表	課程教案	授課講義		會議記錄	教學歷程檔案	學生自評表	評鑑檢核表	實作評量結果
實施時間	5-6月 12-1月	8-9月 1-3月	8月 1-2月		11月 4月	9-11月 2-4月	11月 4月	11月 4月	11月 4月
資料蒐集者	課發會 彈性課程組	學年導師 學師教導處	學年導師		學年導師 學師教導處	學年導師	學年導師	課發會 彈性課程組	學年導師 學年導師

南投縣竹山鎮社寮國小 114 學年度彈性學習課程(校訂課程)課程設計評鑑表

填表日期： 年 月 日

彈性學習課程 四類規範			1. ☐ 統整性主題/專題/議題探究課程 2. ☐ 社團活動與技藝課程 3. ☐ 特殊需求領域課程 4. ☐ 其他類課程		實施年級		教學節數 共()節				
課程名稱(主題)											
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估						
					1	2	3	4	5		
課程設計	彈性學習課程	9 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。	3-3 彈性學習課程計畫或各單元主題教案							
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。	3-3 彈性學習課程計畫或各單元主題教案							
		10 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。	1-3 學習節數分配表 學校校訂課程規劃架構表(大系統)							
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。	1-3 學習節數分配表 學校校訂課程規劃架構表(大系統)							
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。	3-3 彈性學習課程計畫或教案國中小彈性學習課程							
		文字質性描述、改進策略									
課程優缺點說明與省思回饋			學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？ 別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？ 什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？ 下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？ 目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？ 用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？								

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國小 114 學年度彈性學習課程(校訂課程)課程實施評鑑表

填表日期： 年 月 日

彈性學習課程 四類規範			1. ☐ 統整性主題/專題/議題探究課程 2. ☐ 社團活動與技藝課程 3. ☐ 特殊需求領域課程 4. ☐ 其他類課程						
課程名稱(主題)					實施年級		共()節		
					教學節數				
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程實施	彈性學習課程	15 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。	學校教科書暨自編自選審查選用辦法及作業流程					
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。	學校教學場域、設施盤點表					
		17 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。	課程計畫、教案 公開課文件					
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。	課程計畫、教案 公開課文件					
文字質性描述、改進策略									
課程優缺點說明與省思回饋			你覺得哪個部分上得最好？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 你覺得哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？ 是學生的什麼反應嗎？學生問了什麼問題嗎？ 器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？						

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國小 114 學年度彈性學習課程(校訂課程)課程效果評鑑表

填表日期： 年 月 日

彈性學習課程 四類規範			1. ☐ 統整性主題/專題/議題探究課程 2. ☐ 社團活動與技藝課程 3. ☐ 特殊需求領域課程 4. ☐ 其他類課程						
課程名稱(主題)			實施年級		年級				
			教學節數		共()節				
層面	對象	評鑑 重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程 效果	彈性 學習 課程	21 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果					
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。	學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
文字質性描述、 改進策略									
檢討與省思			你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 你有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？						

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國 114 學年度領域學習課程(部定課程)課程設計評鑑表

填表日期： 年 月 日

領域名稱					實施年級	()年級				
教材版本										
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估					
課程設計	領域學習課程	5 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	2-1~4 領域學習課程總表 2-5 領域學習課程計畫						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。	2-5 領域學習課程計畫						
		6 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。	2-1~4 領域學習課程總表 2-5 領域學習課程計畫						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。	2-5 領域學習課程計畫 1-4 法定教育議題課程實施檢核表						
文字質性描述、改進策略										
課程優缺點說明與省思回饋			學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？ 別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？ 什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？ 下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？ 目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？ 用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？							

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國 114 學年度領域學習課程(部定課程)課程實施評鑑表

填表日期： 年 月 日

學習領域名稱			實施年級						
單元、範圍或進度			教材來源(版本)						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程實施	領域學習課程	15 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。	學校教科書暨自編自選審查選用辦法及作業流程					
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。	學校教學場域、設施盤點表					
		17 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。	課程計畫、教案 公開課文件					
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。	課程計畫、教案 公開課文件					
文字質性描述、改進策略									
課程優缺點說明與省思回饋			你覺得哪個部分上得最好？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 你覺得哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？ 是學生的什麼反應嗎？學生問了什麼問題嗎？ 器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？						

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國 114 學年度領域學習課程(部定課程)課程效果評鑑表

填表日期： 年 月 日

學習領域/課程名稱					實施年級	年級				
單元、範圍或進度					教材來源(版本)					
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估					
					1	2	3	4	5	
課程效果	領域學習課程	19 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。	學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄						
文字質性描述、改進策略										
檢討與省思			你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 你有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？							

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國 114 學年度 課程總體架構 課程設計評鑑表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程設計	課程總體架構	2 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。	1-1 學校現況與背景分析 1-2 學校課程願景(大中系統) 1-3 學習節數分配表 1-4 法定教育議題課程實施檢核表					
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。	1-3 學習節數分配表					
		3 邏輯關連	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。	1-2 學校課程願景					
文字質性描述、改進策略									
檢討與省思			學生/教師有什麼回饋嗎？什麼回饋？學校課程需要調整嗎？ 別的老師（協同/觀課老師）對學校課程有什麼建議嗎？ 什麼建議？課發會覺得這個建議如何？可行嗎？ 下次再上這個課程，課發會對學校課程哪個地方可能會有調整的嗎？ 目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？ 用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？						

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國 114 學年度 課程總體架構 課程實施評鑑表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程實施	課程總體架構	13 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。	學校配課表 學校正式教師、長代教師或外聘教師授課專長調查					
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。	學校研習行事曆或社群運作時程規劃					
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。	學年會議紀錄、領域研究會議紀錄 社群運作紀錄 各項共備會議紀錄					
文字質性描述、改進策略									
檢討與省思			學校課程哪個部分上得最好？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 學校課程哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？ 是教師/學生的什麼反應嗎？教師/學生問了什麼問題嗎？ 器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？						

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國 114 學年度 課程總體架構 課程效果評鑑表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程效果	課程總體架構	23 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄 各年級學生總結性表現任務作品 學生學習成果作品展 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
文字質性描述、 改進策略									
檢討與省思			學校課發會覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 可否就學校的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？						

評鑑評估者共同簽名：